

平成21年度

宜野湾市職員（民間企業等職務経験者）採用選考案内

宜野湾市総務部人事課

宜野湾市野高一丁目1番1号 本庁3階

電話（098）893 - 4411(内線328・333)

<http://www.city.ginowan.okinawa.jp/>

受付期間 平成21年12月28日（月）～平成22年1月15日（金）

1 募集職種、採用予定人数及び従事する業務内容

職 種	採用予定人数	従 事 す る 業 務
看護師職 （経験者）	1名程度	市長事務部局等において、看護師職等に従事します。 （時差出勤があります）

2 受験資格

(1) 各職種・試験区分ごとに次のような受験資格があります。

職種	試験区分	受 験 資 格
看護師職（L）		昭和40年4月2日以後に出生した者 看護師免許取得者 上記の要件を満たし、なおかつ、同種の職種（医療機関等の勤務経験）に従事した期間が通算して5年以上（平成21年12月末現在）ある者 病院、診療所、老人保健施設等において看護業務を通算して5年以上就業した経験をいい、公的機関での職務経験は含みますが、准看護師、非常勤のアルバイト、パートタイマーとしての職務経験は該当しません。 経験要件について、同一期間内に複数の勤務先がある場合はいずれか一方のみを算定します。

最終合格決定後、職務経歴期間確認のため、職歴証明書を提出していただきます。

受験資格がないことが判明した場合は採用を取り消します。

(2) 次のいずれかに該当するものは受験できません。

ア 日本国籍を有しない者

イ 地方公務員法第16条に該当する者

成年被後見人又は被保佐人

禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
宜野湾市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

3 選考の方法及び内容

次により第一次選考及び第二次選考とし、第二次選考は第一次選考の合格者についてのみ実施します。

区分	日程・内容等
第一次選考	申込書及び自己 PR(申込書裏側1枚で自己 PR してください)、作文800字程度(400字詰め原稿用紙2枚程度)をもとに選考します。
第二次選考	平成22年2月中旬～下旬頃(適性検査、口述試験、詳細は第二次選考の手続きの時にお知らせします)

4 合格者の発表

	日 時	方 法
第一次選考	平成22年1月29日(金) 午前10時	宜野湾市役所本庁前掲示板に受験番号を掲示するほか、合格者に通知します。
第二次選考	平成22年3月3日(水) 午前10時	

受験者に対する合格・不合格の電話による確認には応じられません。

宜野湾市のホームページでもご覧いただけます。(ただし、上記の日時以降)

5 申し込み方法及びその他の事項

(1) 第一次選考

ア 申込書の入手方法

直接受け取る方法	平成21年12月28日(月)から宜野湾市役所総務部人事課(本庁3階)に受験申込書を置いてありますので、直接お受け取りください。
郵便で請求し、入手する方法	封筒に「 採用選考申込書請求 」と朱書きしたうえ、120円切手を貼った宛先明記の返信用封筒(角形2号:A4サイズ)を必ず同封し、宜野湾市役所総務部人事課宛(〒901-2710 宜野湾市野嵩1-1-1)に送付してください。 ただし、郵送に要する往復の期間を十分考慮して請求して下さい。
ダウンロードで入手する方法	宜野湾市ホームページ(http://www.city.ginowan.okinawa.jp/)から受験申込書の様式をダウンロードすることができます。 申込書:A4版の用紙(白紙)に印刷して下さい。 受験票:官製はがき(郵便はがき)に印刷して下さい。 受験票を印刷する場合は、プリンターの用紙設定を「はがき」に指定し、官製はがき(郵便はがき)に「表」「裏」の両面を印刷して下さい。 なお、料額印面(切手50円相当の額面が印刷されているもの)がない私製はがきに印刷した場合は、必ず50円切手を貼ってください。

イ 申し込み方法

申込書(1通、**自筆記入**)に必要事項を記入の上署名し、以下の書類と一緒に申し込んでください。

作文(800字程度、**自筆記入**)

市販の400字詰め原稿用紙を使用し、2枚程度の提出

尚、テーマは

「**特別養護老人ホームにおける看護の役割**」

受験票(1枚)・・・受験番号を記載して郵送するためのものです。

送付希望先の郵便番号、住所、氏名を必ず明記して下さい。

受験票が料額印面(切手50円相当の額面が印刷されているもの)のない私製はがきの場合は、必ず50円切手を貼ってください。

【受付場所】 宜野湾市役所本庁3階 総務部人事課

【受付期間】 平成21年12月28日(月)から平成22年1月15日(金)まで

(土・日、祝日、年末・年始の休日を除く午前8時30分から午後5時まで)

郵送の場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書きし、書留郵便にして下さい。

送付先 〒901 2710 宜野湾市野嵩1 1 1 宜野湾市役所人事課あて

平成22年1月15日の消印まで受け付けます。

(2) 第二次選考

ア 受付方法

平成22年1月29日(金)から2月5日(金)まで、第二次選考案内、申込に必要な書類(指定様式)の交付及び受付を総務部人事課で行います。

(ただし、土・日、祝日、休日を除く午前8時30分から午後5時まで)

健康診断書や身分証明書等、取得に時間がかかる書類もありますので、十分注意して下さい。

イ 第二次選考申し込みの際に提出する書類について

健康診断書(指定様式)

身分証明書(本籍地で発行)

面接カード(指定様式)

卒業証明書又は卒業証書のコピー(最終学歴)

免許・資格・証明書等のコピー

その他人事課が指定するもの

6 第二次選考当日の注意事項

- (1) 面接試験の日時については、第二次選考手続きの時にお知らせしますので指定の時間までに集合してください。尚、いかなる理由があっても遅刻は認めません。

7 その他

- (1) 最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、平成22年4月1日付採用を予定しています。

(2) 給与

給与は、宜野湾市職員の給与に関する条例に基づき支給されます。

初任給は、採用者の経歴等を勘案の上決定されます。

【モデル給料】

22歳で大学卒業後、すぐに民間企業等に就職し、9年間継続する実務経験があり、採用時の年齢が31歳の場合・・・222,900円程度

(この例における給料月額は、民間等経験年数が「採用後の職務に直接役立つと認められる職務に従事した期間」である場合のものです。)

このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当等をそれぞれ条件に応じて支給します。