

記入例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

宜野湾市教育委員会 教育長 殿

申請者（設計会社等団体・個人名）
住 所 〇〇市△△
氏 名 〇〇設計

連絡先 電 話 000-000-0000
F A X 000-000-0000
担当者 〇〇 〇〇

埋蔵文化財の有無について（照会）

番号は間違えの無いように
ご確認をお願いします。

宜野湾市 〇〇〇丁目〇番地 の埋蔵文化財の有無について照会致します。

地番の記入をお願いします。

記

1. 照会目的 個人住宅 共同住宅 店 舗
(該当に○) 個人兼共同住宅 個人住宅兼店舗 共同住宅兼店舗
(複数回答可) 個人・共同住宅兼店舗 その他 ()

2. 予定工期 令和〇〇年〇〇月〇〇日 ～ 令和〇〇年〇〇月〇〇日
(工事の場合に記入)

添付書類 照会地およびその周辺の位置図

場所が分かる地図の添付を
お願いします。

工期が未定であれば、
空白で結構です。